

Số: /KH-SNV

Điện Biên, ngày tháng 9 năm 2024

## **KẾ HOẠCH**

### **Triển khai thực hiện Quy định số 131-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán**

Căn cứ Kế hoạch số 129-KH/TU ngày 25/03/2024 của Tỉnh ủy Điện Biên về thực hiện Quy định số 131-QĐ/TW, ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực; phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật Đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán;

Căn cứ Kế hoạch số 4059/KH-UBND ngày 13/9/2024 của UBND tỉnh Điện Biên về triển khai thực hiện Kế hoạch số 129-KH/TU ngày 25/03/2024 của Tỉnh ủy Điện Biên “thực hiện Quy định số 131-QĐ/TW, ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực; phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật Đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán” trên địa bàn tỉnh Điện Biên;

Thực hiện Công văn số 251-CV/ĐU ngày 20/9/2024 của Đảng ủy Sở Nội vụ về việc phổ biến, tuyên truyền và thực hiện Kế hoạch số 129-KH/TU ngày 25/3/2024 của Tỉnh ủy Điện Biên.

Sở Nội vụ ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Quy định số 131-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị, như sau:

## **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

### **1. Mục đích**

- Triển khai thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả Quy định số 131-QĐ/TW của Bộ Chính trị, Kế hoạch số 129-KH/TU ngày 25/03/2024 của Tỉnh ủy Điện Biên và Kế hoạch số 4059/KH-UBND ngày 13/9/2024 của UBND tỉnh Điện Biên về triển khai thực hiện Kế hoạch số 129-KH/TU ngày 25/03/2024 của Tỉnh ủy Điện Biên “thực hiện Quy định số 131-QĐ/TW, ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực; phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật Đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán” trên địa bàn tỉnh Điện Biên.

- Nâng cao trách nhiệm của lãnh đạo Sở, người đứng đầu các phòng, ban, trung tâm và công chức, viên chức trong việc kiểm soát quyền lực và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật Đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán.

- Tạo sự minh bạch, kiểm soát hiệu quả hơn đối với công chức, viên chức trong quá trình thực thi nhiệm vụ; kịp thời phát hiện, ngăn chặn tình trạng lợi dụng chức vụ, quyền hạn để sách nhiễu, vòi vĩnh, phục vụ động cơ cá nhân; qua đó, có biện pháp xử lý nghiêm các hành vi lợi dụng, lạm dụng chức vụ, quyền hạn, tham nhũng, tiêu cực trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật Đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán.

## **2. Yêu cầu**

- Việc triển khai thực hiện công tác kiểm soát quyền lực và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật Đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán phải đảm bảo nghiêm túc, thống nhất, kịp thời, đúng quy định pháp luật.

- Người đứng đầu các phòng chuyên môn, nghiệp vụ, các đơn vị trực thuộc Sở theo chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn được giao tổ chức triển khai thực hiện đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

- Cán bộ, công chức, viên chức phải gương mẫu, nghiêm túc nghiên cứu và tổ chức thực hiện nghiêm túc, hiệu quả Quy định số 131-QĐ/TW của Bộ Chính trị, Kế hoạch số 129-KH/TU ngày 25/03/2024 của Tỉnh ủy Điện Biên và Kế hoạch số 4059/KH-UBND ngày 13/9/2024 của UBND tỉnh Điện Biên và các nội dung, yêu cầu của Kế hoạch này.

## **II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

### **1. Công tác phổ biến, tuyên truyền, quán triệt**

**1.1.** Tổ chức phổ biến, quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm nội dung Quy định số 131-QĐ/TW của Bộ Chính trị, Kế hoạch số 129-KH/TU ngày 25/03/2024 của Tỉnh ủy Điện Biên và Kế hoạch số 4095/KH-UBND ngày 13/9/2024 của UBND tỉnh Điện Biên (*Có văn bản đính kèm*) để công chức, viên chức hiểu rõ quá trình lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của Đảng, Nhà nước về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác kiểm tra, giám sát, hoạt động thanh tra hiện nay và trong thời gian tới; góp phần nâng cao nhận thức của công chức, viên chức về công cuộc phòng, chống tham nhũng trong công tác kiểm tra, giám sát và trong hoạt động thanh tra. Từ đó, mỗi công chức, viên chức tự kiểm tra, giám sát, tự soi, tự sửa, góp phần xây dựng đội ngũ công chức, viên chức ngày càng trong sạch, vững mạnh.

- *Đơn vị thực hiện:* Các phòng, ban, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm.

**1.2.** Đăng tải toàn văn Quy định số 131-QĐ/TW trên Trang Thông tin điện tử của Sở Nội vụ để tuyên truyền, phổ biến.

- Đơn vị thực hiện: Văn phòng Sở.

- Thời gian thực hiện: Trước ngày 30/9/2024.

## **2. Nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị**

Người đứng đầu cơ quan, đơn vị gương mẫu, không lợi dụng quyền hạn, chức vụ, trách nhiệm, ảnh hưởng cá nhân thực hiện hành vi tham nhũng, tiêu cực trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật Đảng và trong hoạt động thanh tra được quy định tại Điều 4 Quy định số 131-QĐ/TW của Bộ Chính trị; đồng thời, thực hiện một số nội dung sau:

### **2.1. Đối với Thanh tra Sở**

- Thực hiện nghiêm chủ trương, quy định của Đảng và pháp luật của Nhà nước trong hoạt động thanh tra, kiểm tra.

- Thường xuyên kiểm tra, kịp thời chấn chỉnh và chịu trách nhiệm về những vi phạm, khuyết điểm trong hoạt động thanh tra, kiểm tra thuộc thẩm quyền được giao.

- Công khai, minh bạch nội dung về hoạt động thanh tra, kiểm tra cho tổ chức, cá nhân có liên quan theo quy định.

- Thực hiện nghiêm túc quy trình nghiệp vụ trong hoạt động thanh tra; theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kết luận và kiến nghị thanh tra theo thẩm quyền; chịu trách nhiệm khi để xảy ra tham nhũng, tiêu cực, sai phạm của đoàn thanh tra được phân công chỉ đạo.

- Đẩy mạnh chuyển đổi số trong công tác thanh tra, kiểm tra theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

### **2.2. Đối với các phòng, ban chuyên môn, nghiệp vụ, Văn phòng và đơn vị trực thuộc Sở**

- Tổ chức thực hiện các nội dung Quy định số 131-QĐ/TW của Bộ Chính trị, Kế hoạch số 129-KH/TU ngày 25/03/2024 của Tỉnh ủy Điện Biên và Kế hoạch số 4095/KH-UBND ngày 13/9/2024 của UBND tỉnh Điện Biên; thực hiện các giải pháp phòng, chống tham nhũng, tiêu cực một cách đồng bộ, hiệu quả, phù hợp với thực tiễn, chức năng, nhiệm vụ của Sở.

- Thực hiện nghiêm các biện pháp phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; cung cấp kịp thời, đầy đủ, chính xác các thông tin, tài liệu và thực hiện nghiêm yêu cầu của cơ quan, tổ chức có thẩm quyền trong quá trình được kiểm tra, thanh tra.

- Không thực hiện những yêu cầu, đòi hỏi nằm ngoài nội dung kiểm tra, thanh tra. Kịp thời phát hiện, tiếp nhận thông tin để xử lý hoặc báo cáo cơ quan có liên quan về hành vi tham nhũng, tiêu cực hoặc hành vi bao che, tiếp tay cho tham nhũng, tiêu cực trong khi đang được kiểm tra, thanh tra.

- Có hình thức phù hợp để bảo vệ và đề xuất khen thưởng kịp thời những tổ chức, cá nhân phát hiện, phản ánh, tố cáo đúng hành vi tham nhũng, tiêu cực hoặc hành vi bao che, tiếp tay cho tham nhũng, tiêu cực; xử lý nghiêm người tố cáo sai làm ảnh hưởng đến uy tín, danh dự của tổ chức, cá nhân.

- Nghiêm cấm các hành vi quy định tại khoản 1.4 Điều 7 Quy định số 131-QĐ/TW của Bộ Chính trị.

\* Thời gian thực hiện: Duy trì thực hiện thường xuyên, hàng năm.

### **3. Trách nhiệm của tổ chức, cá nhân khác**

#### **3.1. Đối với các Đoàn thanh tra, kiểm tra**

##### *a) Thành viên đoàn*

- Tự giác báo cáo với lãnh đạo cơ quan, đơn vị và xin không làm thành viên đoàn khi có quyền, lợi ích liên quan đến đối tượng thanh tra, kiểm tra, có quan hệ gia đình đối với đối tượng thanh tra, kiểm tra hoặc cùng là thành viên đoàn.

- Chấp hành nghiêm chủ trương, quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước về hoạt động thanh tra, kiểm tra, quy định của ngành, cơ quan mình công tác.

- Thực hiện nghiêm quyết định, kế hoạch, phân công nhiệm vụ của đoàn; kịp thời báo cáo trưởng đoàn hoặc lãnh đạo cơ quan, cấp có thẩm quyền khi phát hiện hành vi tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động của đoàn.

- Chịu trách nhiệm về tính chính xác, đúng đắn về nội dung báo cáo công việc được phân công và được bảo lưu ý kiến của mình.

- Không nhận quà vật chất và các lợi ích phi vật chất của đối tượng kiểm tra, cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan đến kiểm tra và hoạt động thanh tra dưới mọi hình thức.

##### *b) Trưởng đoàn*

Ngoài việc thực hiện các quy định tại điểm a Mục II.3.1 Kế hoạch này, Trưởng đoàn còn chịu trách nhiệm trước cơ quan, người có thẩm quyền về:

- Việc điều hành hoạt động của đoàn theo chủ trương, quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước và quy chế, quy định, quy trình của ngành, cơ quan.

- Tính đúng đắn, chính xác của các nội dung đã thanh tra, kiểm tra; các đề xuất, kiến nghị của đoàn.

- Chịu trách nhiệm chính khi để xảy ra tham nhũng, tiêu cực trong đoàn khi thực hiện nhiệm vụ thanh tra, kiểm tra.

### **3.2. Đối với công chức, viên chức làm công tác tham mưu**

Ngoài việc chấp hành nghiêm chủ trương, quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác thanh tra, kiểm tra và quy định, quy chế, quy trình của cơ quan còn phải:

- Tự giác báo cáo với lãnh đạo cơ quan khi có quan hệ gia đình với người đứng đầu địa bàn, lĩnh vực được phân công theo dõi, phụ trách.

- Chịu trách nhiệm về kiến nghị, đề xuất của mình đối với lĩnh vực, địa bàn được phân công theo dõi, phụ trách.

- Không nhận quà vật chất và các lợi ích phi vật chất của cơ quan, tổ chức, cá nhân thuộc địa bàn, lĩnh vực mình được phân công theo dõi, phụ trách dưới mọi hình thức.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Lãnh đạo các phòng chuyên môn, nghiệp vụ, các ban, đơn vị trực thuộc Sở căn cứ nội dung Kế hoạch này để triển khai thực hiện tại đơn vị mình.

2. Giao Thanh tra Sở chủ trì, theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch này; định kỳ tham mưu Lãnh đạo Sở báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện Quy định số 131-QĐ/TW, ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về “*kiểm soát quyền lực; phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật Đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán*” của Sở Nội vụ, yêu cầu các phòng chuyên môn, nghiệp vụ, các đơn vị trực thuộc Sở nghiêm túc triển khai thực hiện đảm bảo yêu cầu, hiệu quả./.

#### ***Nơi nhận:***

- UBND tỉnh (để b/c);
- Thanh tra tỉnh (để p/h);
- Đảng ủy Sở Nội vụ (để b/c);
- Giám đốc Sở;
- Các đồng chí Phó Giám đốc Sở;
- Các phòng, ban, trung tâm thuộc Sở (để thực hiện);
- Các tổ chức đoàn thể của Sở (để thực hiện);
- Lưu: VT, TTr.

**GIÁM ĐỐC**

**Trịnh Hoàng Thắng**