

Số: /TB-HĐTD Điện Biên, ngày tháng năm 2024

**THÔNG BÁO**  
**Công nhận kết quả trúng tuyển công chức khối Nhà nước**  
**của tỉnh Điện Biên năm 2023**

Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Quyết định số 1982/QĐ-UBND ngày 04/12/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc thành lập Hội đồng tuyển dụng công chức cấp tỉnh, cấp huyện của tỉnh Điện Biên năm 2023;

Thực hiện Quyết định số 555/QĐ-UBND ngày 22/3/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc phê duyệt kết quả tuyển dụng công chức khối Nhà nước của tỉnh Điện Biên năm 2023, Hội đồng tuyển dụng công chức cấp tỉnh, cấp huyện của tỉnh Điện Biên năm 2023 (sau đây gọi là Hội đồng tuyển dụng) thông báo:

1. Công nhận kết quả trúng tuyển công chức khối Nhà nước của tỉnh Điện Biên năm 2023 đối với 16 thí sinh (Có danh sách chi tiết kèm theo).

2. Về hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng

a) Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được Thông báo này (tính theo dấu bưu điện), thí sinh trúng tuyển phải hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng theo quy định.

Hồ sơ tuyển dụng bao gồm:

- Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển (lưu ý mang bản gốc để đối chiếu), chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có).

Trường hợp thí sinh trúng tuyển có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ hoặc tin học theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển hoặc đã được miễn phần thi ngoại ngữ hoặc tin học quy định tại khoản 1 Điều 8 Nghị định số 138/2020/NĐ-CP thì không phải nộp chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

- Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp.

**Lưu ý:** Trường hợp thí sinh trúng tuyển có thời gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc theo quy định của Luật Bảo hiểm xã hội trước ngày tuyển dụng được tính để làm căn cứ không thực hiện chế độ tập sự, xếp ngạch, bậc lương phù hợp với vị trí việc làm được tuyển dụng theo quy định tại khoản 1

Điều 19 và khoản 5 Điều 20 Nghị định số 138/2020/NĐ-CP, đề nghị bổ sung các tài liệu vào hồ sơ để xem xét, quyết định, cụ thể như sau:

(1) Bản ghi quá trình đóng bảo hiểm xã hội do cơ quan Bảo hiểm xã hội xác nhận.

(2) Hợp đồng lao động (hoặc Hợp đồng làm việc) và văn bản phân công nhiệm vụ của cấp có thẩm quyền trong thời gian công tác trước khi tuyển dụng.

(3) Bản sao chứng chỉ bồi dưỡng quản lý nhà nước theo tiêu chuẩn ngạch dự tuyển (nếu có), lưu ý mang bản gốc để đối chiếu.

(4) Các văn bản, tài liệu khác có liên quan (nếu có).

b) Hồ sơ tuyển dụng nộp trực tiếp tại Phòng Công chức, viên chức, Sở Nội vụ trong giờ hành chính các ngày làm việc. Địa chỉ: Đội 19 xã Thanh Hưng, huyện Điện Biên, tỉnh Điện Biên.

**3.** Trường hợp thí sinh trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Chủ tịch UBND tỉnh ra quyết định hủy bỏ kết quả trúng tuyển.

**4.** Sau khi nhận được đầy đủ hồ sơ tuyển dụng của thí sinh trúng tuyển, Sở Nội vụ sẽ ra quyết định tuyển dụng và gửi quyết định tới thí sinh trúng tuyển theo địa chỉ đã đăng ký.

Trường hợp thí sinh được tuyển dụng vào công chức không đến nhận việc trong thời hạn quy định thì Sở Nội vụ sẽ hủy bỏ quyết định tuyển dụng.

Hội đồng tuyển dụng công chức thông báo để các thí sinh trúng tuyển được biết và thực hiện. Mọi phản ánh, thắc mắc đề nghị liên hệ qua Phòng Công chức, viên chức, Sở Nội vụ, số điện thoại: 0215.3825.277 trong giờ hành chính các ngày làm việc để được hướng dẫn, giải đáp./.

**Nơi nhận:**

- UBND tỉnh (B/c);
- Hội đồng tuyển dụng công chức;
- Ban Giám sát kỳ tuyển dụng;
- Trang thông tin điện tử Sở Nội vụ (đăng tin công khai);
- Thí sinh trúng tuyển (theo địa chỉ ghi tại Phiếu đăng ký dự tuyển);
- Lưu: VT, CCVC.

**TM. HỘI ĐỒNG  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**GIÁM ĐỐC SỞ NỘI VỤ  
Trịnh Hoàng Thắng**