

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức Hội nghị bồi dưỡng triển khai thực hiện tổ chức và hoạt động của chính quyền cấp xã

Căn cứ Nghị quyết số 203/2025/QH15 ngày 16 tháng 6 năm 2025 của Quốc hội sửa đổi, bổ sung một số điều của Hiến pháp nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Nghị quyết số 1661/NQ-UBTVQH15 ngày 16 tháng 6 năm 2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã của tỉnh Điện Biên năm 2025.

UBND tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức Hội nghị bồi dưỡng triển khai thực hiện tổ chức và hoạt động của chính quyền cấp xã với các nội dung như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Bảo đảm sự thống nhất về nhận thức và hành động của các cấp chính quyền và đội ngũ cán bộ, công chức trong triển khai thực hiện tổ chức và hoạt động của chính quyền cấp xã theo quy định Trung ương đảm bảo thống nhất, liên tục, thông suốt, hiệu quả, không bị gián đoạn.

Cung cấp thông tin, trang bị kiến thức có hệ thống, đầy đủ và dễ tiếp cận cho đội ngũ cán bộ, công chức tại cấp xã trong triển khai thi hành Luật Tổ chức chính quyền địa phương và các quy định pháp luật có liên quan. Nâng cao năng lực thực thi công vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức khối chính quyền cấp xã. Giải đáp, tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai thực hiện.

Tổ chức thực hiện các nội dung, hoạt động của Hội nghị bồi dưỡng đảm bảo thiết thực, tiết kiệm, hiệu quả.

#### II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Hình thức tổ chức: Bồi dưỡng trực tiếp.

2. Số lượng Hội nghị: 02 Hội nghị.

3. Thời gian: Dự kiến 1,5 ngày/hội nghị (trong khoảng thời gian từ ngày 21/7/2025 đến ngày 28/7/2025).

4. Địa điểm: Trung tâm Hội nghị - Văn hóa tỉnh, phường Điện Biên Phủ, tỉnh Điện Biên.

5. Báo cáo viên: Đại diện Lãnh đạo các Vụ chuyên ngành thuộc Bộ Nội vụ.

**6. Nội dung bồi dưỡng:** Các nội dung liên quan đến tổ chức và hoạt động của chính quyền cấp xã.

**7. Tài liệu:** Cẩm nang Chính quyền cấp xã (gửi kèm mã QR).

**8. Thành phần tham dự:**

- Đại diện Thường trực Tỉnh ủy, Lãnh đạo HĐND tỉnh, UBND tỉnh, UBMTTQ Việt Nam tỉnh, Đảng ủy các cơ quan Đảng tỉnh, Đảng ủy UBND tỉnh.

- Đại diện Lãnh đạo các cơ quan tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy.

- Đại diện Lãnh đạo và chuyên viên các ban của HĐND tỉnh, Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh, các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, các phòng chuyên môn thuộc Sở Nội vụ và Văn phòng UBND tỉnh.

- Đại diện Thường trực Đảng ủy, Chủ tịch, Phó Chủ tịch HĐND, UBND các xã, phường.

- Cấp trưởng, cấp phó các ban của HĐND xã, phường; các phòng chuyên môn và Trung tâm Phục vụ hành chính công thuộc UBND xã, phường.

**9. Kinh phí thực hiện:** Từ nguồn kinh phí đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức năm 2025 của Sở Nội vụ (được giao tại Quyết định số 718/QĐ-UBND ngày 11/4/2025 của UBND tỉnh) và các nguồn ngân sách hợp pháp khác (nếu có).

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

#### 1. Văn phòng UBND tỉnh

Chuẩn bị hội trường tại Trung tâm Hội nghị - Văn hóa tỉnh; đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị trong quá trình tổ chức Hội nghị.

#### 2. Sở Nội vụ

Tham mưu Kế hoạch bồi dưỡng triển khai thực hiện tổ chức và hoạt động của chính quyền cấp xã. Tham mưu Giấy mời báo cáo viên và các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan dự Hội nghị.

Tiếp nhận tài liệu từ Bộ Nội vụ, chuyển đến các đại biểu là Lãnh đạo tỉnh, báo cáo viên, Lãnh đạo các cơ quan, đơn vị dự Hội nghị.

Lập dự toán kinh phí; bố trí, sử dụng, thanh quyết toán kinh phí tổ chức Hội nghị đảm bảo theo quy định.

**3. Sở Tài chính** chủ trì, phối hợp với Sở Nội vụ và các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu bố trí kinh phí tổ chức Hội nghị theo Kế hoạch này (nếu có); hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thanh quyết toán kinh phí đảm bảo theo quy định.

**4. Các sở, ngành tỉnh** theo chức năng, nhiệm vụ chủ động phối hợp với Sở Nội vụ xây dựng nội dung bồi dưỡng; bố trí đại biểu tham dự Hội nghị theo đúng thành phần.

#### 5. UBND các xã, phường

Phối hợp với Sở Nội vụ tiếp nhận tài liệu bồi dưỡng; bố trí đại biểu tham

dự Hội nghị theo đúng thành phần; đảm bảo thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ, chính sách (nếu có) cho cán bộ, công chức tham dự Hội nghị theo quy định.

Chủ động nghiên cứu tài liệu, chuẩn bị nội dung báo cáo, trao đổi về chuyên môn, nghiệp vụ và đề xuất, kiến nghị tháo gỡ khó khăn, vướng mắc (nếu có) với Lãnh đạo tỉnh, báo cáo viên và các cơ quan, đơn vị liên quan tại Hội nghị.

Căn cứ Kế hoạch này, các cơ quan, đơn vị, địa phương chủ động triển khai thực hiện đảm bảo nội dung, thời gian yêu cầu./.

**Nơi nhận:**

- Bộ Nội vụ (b/c);
- Thường trực Tỉnh ủy (b/c);
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Lãnh đạo UBND tỉnh;
- Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam tỉnh;
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy;
- Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy;
- Văn phòng Tỉnh ủy;
- Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh;
- Các ban của HĐND tỉnh;
- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh;
- Đảng ủy, HĐND, UBND các xã, phường;
- Cổng thông tin điện tử tỉnh;
- Lưu: VT, KT. ↓

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**



**Lê Thành Đô**

Mã QR tài liệu:

